指導者マイページ　ご利用マニュアル

目次（クリックすると該当のページに移動します）

マイページトップページの見方…P2

登録情報の変更方法／更新研修の通知設定…P3-4

更新研修の検索方法／申込方法／参加履歴確認方法…P5-7

資格取得時の講習会申込・免除手続き方法…P8-9

書籍（現物・デジタルブック）購入・閲覧方法…P10-19

資格登録・更新時の手続き方法…P20-23

指導者マイページのコンテンツサービス…P24-25

指導者マイページからのお問い合わせについて…P26

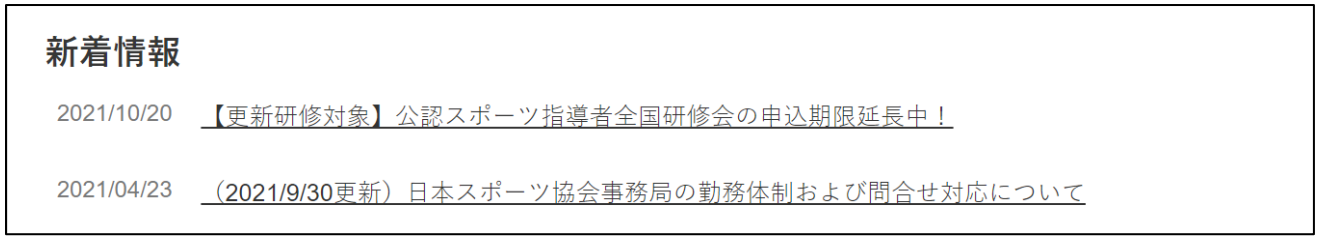
各種規程・リンク集…P27

公益財団法人
日本スポーツ協会

マイページトップページの見方（既に公認スポーツ指導者を保有している方向け）

上部では登録番号・有効期限・登録日を表示しています。

をクリックすると、電子登録証が発行可能です。



日本スポーツ協会からの新着情報を掲載します。
下線部をクリックすると、詳細情報をご覧いただけます。

あなたが保有している資格を表示しています。
更新研修の受講状況についても、こちらで確認することができます。
※一部資格を除く

資格情報・更新研修の受講状況の見方は[こちら]

登録情報の変更方法

指導者マイページトップページの**左側メニュー（スマートフォンの場合は左上 ≡ マーク）**の「指導者情報」-「登録情報の確認・変更」から変更が可能です。

Click!

マイページから変更できる内容（＊は任意での入力・設定です）

- 電子登録証に掲載する顔写真＊
- 主な活動都道府県
- メールアドレス
- ログイン用パスワード（※1）
- 電話番号
- 住所
- 発送を希望する送付物＊（※2）
- 職種・勤務先名＊
- 研修会開催通知設定＊（※3）

※1　パスワードを紛失した場合、ログイン画面からパスワード変更手続きが可能です。
※2　発送を希望しない送付物の☑を外すと、送付物の発送を停止いたします。
※3　☑を入れると、更新研修・講習会の開催予定をメールで受け取れるようになります。
　　詳細については、P4をご覧ください。

上記以外の内容（名前等）の変更がある場合は、トップページの左側メニューの最下段にある「Q＆A・お問い合わせ」をクリックして、お電話または指導者マイページからのお問い合わせからご連絡をお願いいたします。

更新研修の通知設定

「更新研修の通知設定」から、お持ちの資格の研修実績となる、
更新研修の開催予定をメールで受け取れるようになります。

- トップページ
- お知らせ
- 指導者情報
  - 登録情報の確認・変更
  - 更新研修の通知設定
- 更新研修
- 資格を取得する
- サービス
- マッチング
- Q＆A・お問い合わせ

設定方法

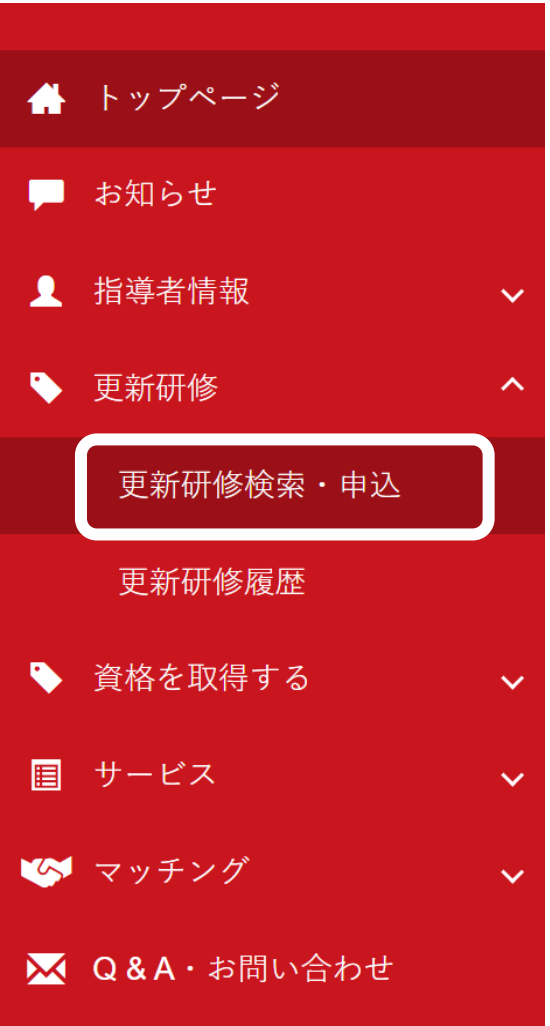
通知を希望する資格に☑を入れ、ページ下部の「保存」をクリック

例）バドミントンコーチ1を保有していて、更新研修の開催通知を受け取りたい方
「バドミントンコーチ1」に☑を入れると、実績対象となる研修会がメールで通知されます

注）**・個別に更新要件が定められている資格をお持ちの方は、必ず各団体のホームページやご案内をご確認ください。**
・「登録情報の確認・変更」で「研修会開催通知設定」に☑が無い場合はメールが送られません。
・研修会の主催団体がマイページで告知を行うよう設定した研修会のみ通知されます。
・メールでの通知時点では、募集が始まっていない研修会もございます。その際は募集要項等をご確認ください。
・別途都道府県スポーツ・体育協会、競技団体から開催のご案内がある場合は、そちらをご参照ください。

更新研修の検索方法

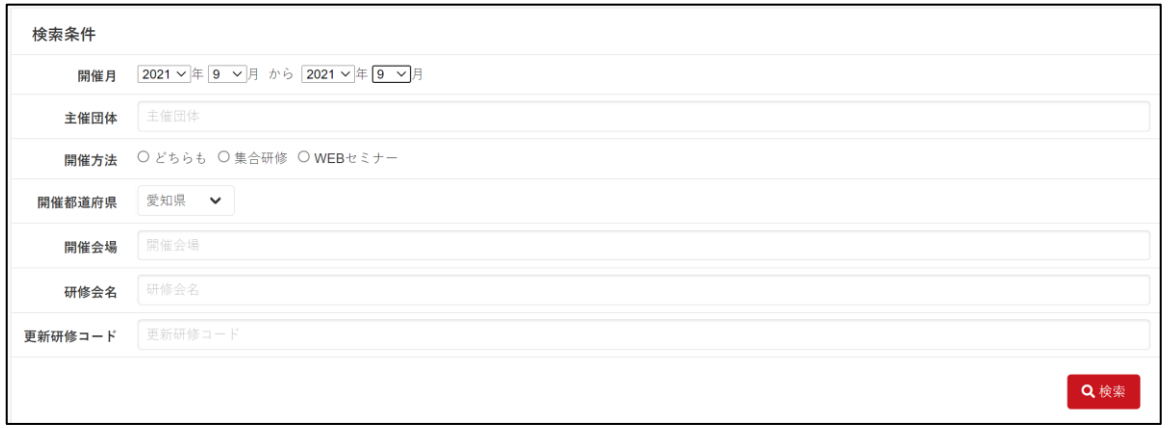
「更新研修検索・申込」から、**お持ちの資格の更新研修の実績となる**研修会を探すことができます。



検索方法

以下条件を絞って検索することもできます。
「開催月」「主催団体」「開催方法」「開催都道府県・会場」「研修会名」

例）愛知県で開催予定の研修会を調べる場合、「開催都道府県」を愛知県に設定して検索
➡表示された研修会名をクリックすると、研修会の詳細が表示されます



注）マイページで公開している研修会の中で、お持ちの資格の実績となる研修会の開催予定がない場合、検索結果は「0件」となります。

注）複数資格を保有されている場合、片方の資格のみの実績となる研修会もあります。

更新研修の検索方法

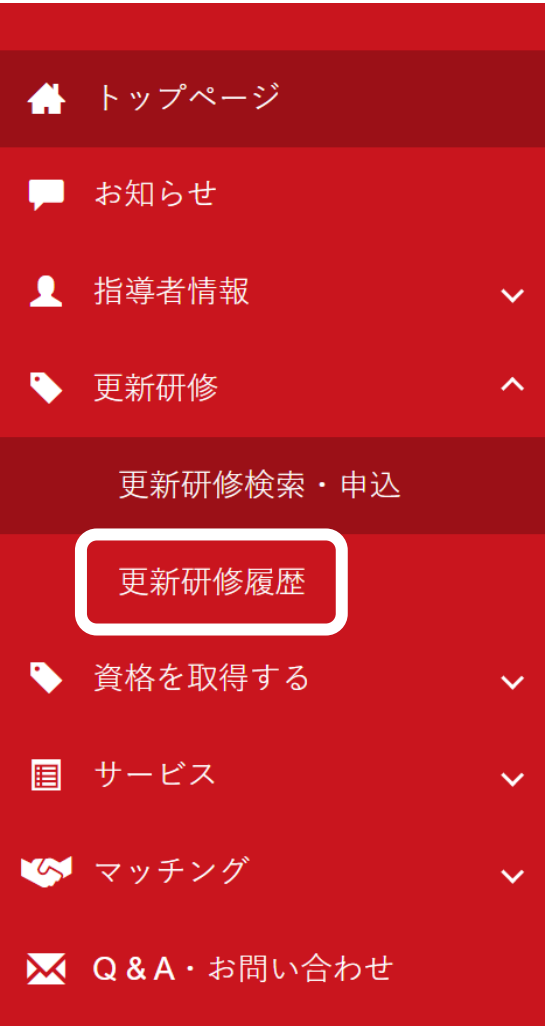
「更新研修検索・申込」から、**お持ちの資格の更新研修の実績となる**研修会を探すことができます。

研修会詳細の見方

注）主催団体で受付を締め切った、または募集期間が過ぎた場合、「申込をする」ボタンは表示されません

更新研修の申込・参加履歴確認方法

「更新研修履歴」から、申込した・参加した更新研修を確認することができます。



更新研修履歴

確認時の注意

- **受講した研修の実績反映には1~2か月かかります。**
- **以下の資格は、ポイント管理の都合上、有効期限の約4か月前に受講の結果が反映されます。**
  ［水泳、テニス、エアロビック、プロスキー、プロテニス、プロゴルフ、スポーツ栄養士、スポーツデンティスト］
- **2011年以前に受講いただいた研修の履歴は掲載していません。**

資格取得時の講習会申込方法

養成講習会を受講・修了し、登録手続きを完了すると公認スポーツ指導者資格が認定されます。

養成講習会に参加する

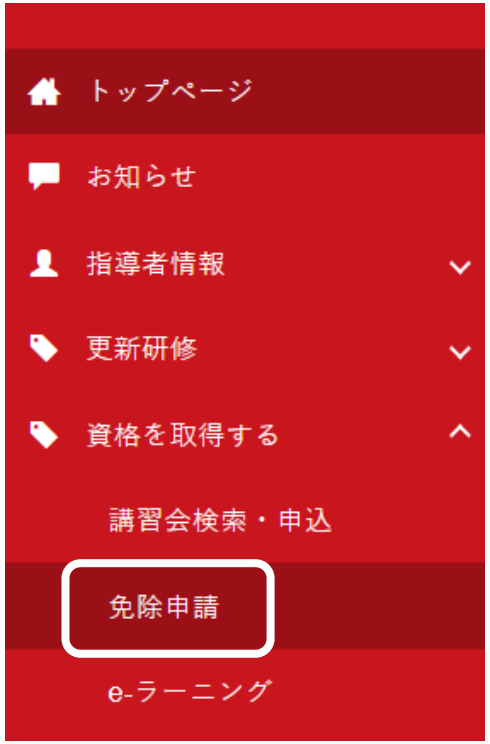
メニューの「資格を取得する」-「講習会検索・申込」から取得したい資格の講習会を検索可能です。
注）資格ごとに申込時期や受講条件が異なります。
　　詳細については、**こちら**から受講を希望する資格をご確認ください。

資格取得時の免除手続き方法

養成講習会を受講することで、公認スポーツ指導者資格を取得することができます。

講習・試験の免除申請を行う

公認スポーツ指導者資格の養成講習会を受講する際、現在の保有資格などで、講習会と試験が免除になる場合があります。
「資格を取得する」-「免除申請」から申請が可能です。
免除申請のマニュアルは**こちら**
申請できる条件・資格等については、**こちら**からご確認ください。



書籍（現物・デジタルブック）購入方法

購入書籍の選択 ＞ 購入情報の入力 ＞ 支払方法の選択・支払 ＞ 購入実績の確認 ＞ デジタル版の閲覧

指導者マイページから当協会で販売している書籍（紙版・電子版）を購入することができます。

書籍一覧

リファレンシングブック初級 紙版 (1)

日本スポーツ協会・書籍タロウ 著

1,100円 (2)

リファレンスブックのデジタル版
ページ数300
2000年初版
初級編です。

※こちらは紙版になります。電子版が別途あります。

(3) カートに入れる

(1)書籍のタイトル、紙版・電子版の確認が可能です

紙版 現物の書籍です。購入後に発送先住所にお送りします。

電子版 電子書籍です。購入直後に閲覧(ダウンロード)可能です。電子版は一部の書籍のみです。

(2)書籍の金額

(3)書籍の購入・保有状況を表します（詳細は次ページ）

次ページに進む

書籍（現物・デジタルブック）購入方法

購入書籍の選択 > 購入情報の入力 > 支払方法の選択・支払 > 購入実績の確認 > デジタル版の閲覧

指導者マイページから当協会で販売している書籍（紙版・電子版）を購入することができます。

書籍一覧

リファレンシングブック初級 紙版

日本スポーツ協会・書籍タロウ 著

1,100円

リファレンスブックのデジタル版
ページ数300
2000年初版
初級編です。

※こちらは紙版になります。電子版が別途あります。

カートに入れる

カートに入れる　まだ書籍がカートに入っていません。クリックすると、「カートに追加済み」となります。

カートに追加済み　書籍がカートに追加されている状態です。「書籍購入カート」から確認・購入が可能です。

保有済み　既に電子版を保有済みの書籍です。「閲覧可能書籍一覧」から確認が可能です。
※紙版の書籍は何度でも購入が可能です。

書籍（現物・デジタルブック）購入方法

購入書籍の選択 > 購入情報の入力 > 支払方法の選択・支払 > 購入実績の確認 > デジタル版の閲覧

指導者マイページから当協会で販売している書籍（紙版・電子版）を購入することができます。

書籍購入カート

「書籍一覧」でカートに入れた書籍を確認することができます。
「購入情報の入力へ進む」から書籍の購入画面に進みます。

次ページに進む

書籍（現物・デジタルブック）購入方法

購入書籍の選択 ＞ 購入情報の入力 ＞ 支払方法の選択・支払 ＞ 購入実績の確認 ＞ デジタル版の閲覧

指導者マイページから当協会で販売している書籍（紙版・電子版）を購入することができます。

書籍の購入について

①購入者情報、配送先住所を入力し、「購入情報の確認へ進む」をクリック

※購入者情報に記載の住所が配送先になる場合、配送先住所の入力は不要です。「上記の購入者情報と同じ住所に送る」をクリックしてください。

②購入者情報の確認を行い、「支払いへ進む」をクリック

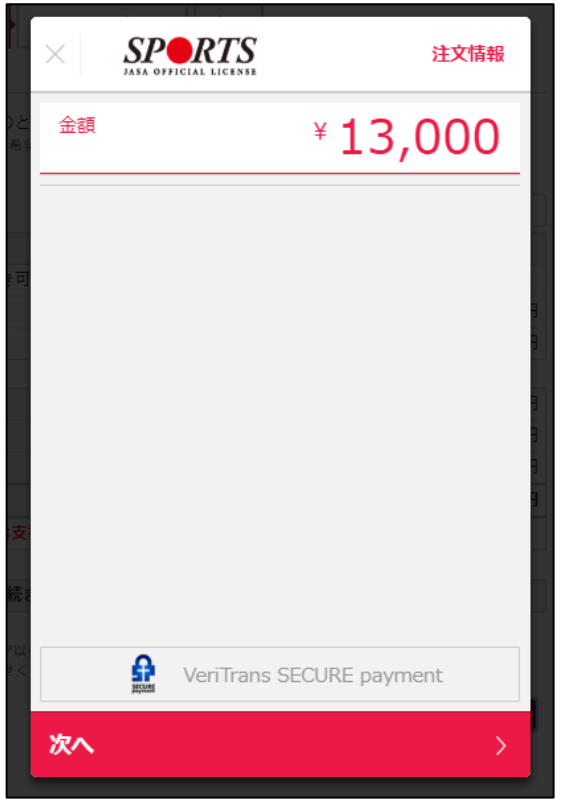
次ページに進む

書籍（現物・デジタルブック）購入方法

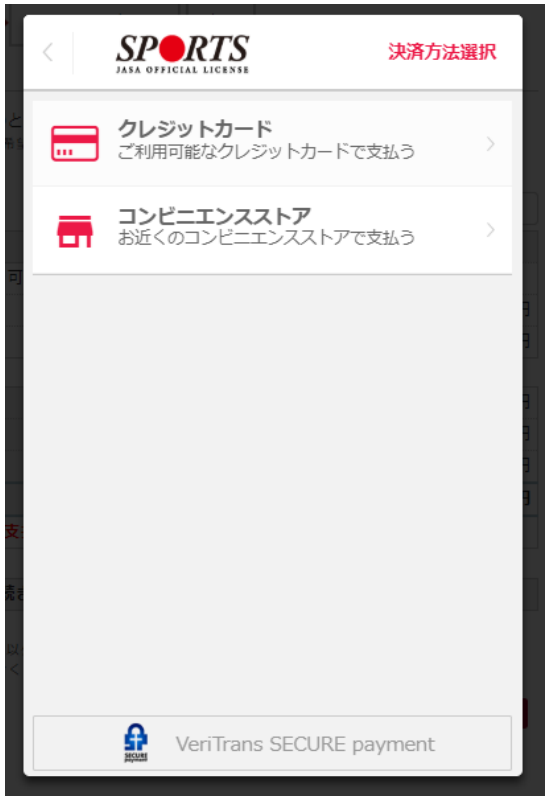
指導者マイページから当協会で販売している書籍（紙版・電子版）を購入することができます。

書籍の購入について

③金額を確認し、「次へ」をクリック



④お支払い方法を選択



次ページに進む

書籍（現物・デジタルブック）購入方法

指導者マイページから当協会で販売している書籍（紙版・電子版）を購入することができます。

書籍の購入について

コンビニエンスストアの場合

⑤お支払い店舗・必要事項を入力する

クレジットカードの場合

クレジットカード支払いの場合は、
「**この内容で決済する**」をクリックすると
お支払いが完了します。

次ページに進む

書籍（現物・デジタルブック）購入方法

指導者マイページから当協会で販売している書籍（紙版・電子版）を購入することができます。

書籍の購入について

⑤-1（コンビニ支払いの場合は）支払番号が発番されますので、指定のコンビニでお支払いください。

⑥お支払い完了後、指導者マイページに登録されているアドレス宛に支払完了メールが届きます。
※コンビニエンスストア支払いの場合は、反映まで1~2時間程度お時間を頂く場合がございます。

⑦お支払いが完了することで、書籍購入手続きは完了です。
　購入明細は、「書籍注文履歴一覧」からご確認が可能です。 **（領収書の発行も可能です）**

※購入後の注意点

1.紙版の購入後について
・ご購入いただいた書籍（紙版）については、購入から約5日後（土・日・祝除く）の発送となります。
・商品の汚れや破損、倉庫からの発送間違い以外の返品・返金は一切お受けできません。

2.電子版の購入後について
・支払い完了後に、「閲覧可能書籍一覧」から購入した電子版書籍を閲覧（ダウンロード）することができます。

書籍（現物・デジタルブック）購入方法

指導者マイページから当協会で販売している書籍（紙版・電子版）を購入することができます。

購入実績の確認

①指導者マイページからご自身で購入を行った場合

「書籍注文履歴」から購入実績の確認が可能です。

書籍（現物・デジタルブック）購入方法

指導者マイページから当協会で販売している書籍（紙版・電子版）を購入することができます。

購入実績の確認

②団体で購入し、後日マイページへの紐づけを行った場合

紐付け完了後、ご登録アドレス宛に紐付けが完了した旨のメールが届きます。
件名：[JSPO]書籍購入実績の指導者マイページへの反映通知

[JSPO]書籍購入実績の指導者マイページへの反映通知

日本スポーツ協会 <mail@my.japan-sports.or.jp>
宛先

日本スポーツ協会システム担当者により、あなたの指導者マイページに購入実績が反映されましたので、ご確認をお願いいたします。

【対象書籍の詳細】
リファレンスブック

対象の書籍が「電子」の場合は、以下 URL から閲覧することができます。
書籍が「紙版」の場合で、学校担当者より書籍を受け取っていない方は、学校担当者にご連絡のうえ、書籍を受け取ってください。
※お支払等に関しては学校担当者へ直接お問い合わせください。

電子版の場合、メールの受信以降、「閲覧可能書籍一覧」から紐づけを行った書籍の閲覧が可能です

書籍（デジタルブック）閲覧方法

指導者マイページでは購入した書籍（電子版）を閲覧（ダウンロード）することができます。

④閲覧可能書籍一覧

購入した**電子版書籍**を閲覧（ダウンロード）することができます。
「ダウンロード」をクリックするとPDF形式で書籍がダウンロードされ、閲覧が可能となります。
※ダウンロードした書籍の上部には、購入者名の透かしが入ります。

資格登録・更新時の手続き方法

資格登録・更新が可能な指導者は、**有効期限の約2か月前から**指導者マイページで登録・更新手続きが可能になります。
お手続き方法についてのご案内は、同時期に、別途マイページに登録されているアドレス宛にもご案内を行っております。
資格更新の条件、手続き期間の詳細については**こちら**

手続き方法

①マイページにログインし、トップページの
「**資格登録・更新手続きへ**」をクリック
（更新手続き期間内・更新可能な方にのみ表示されます）

②自身の登録情報を確認し、変更・確認をクリック

③変更内容を確認したのち、次へをクリック

④スポーツ指導者の活動に関するアンケートに回答
登録証等の発送希望を回答した後、
登録料の確認をクリック

⑤登録料を確認し、支払いへ進むをクリック

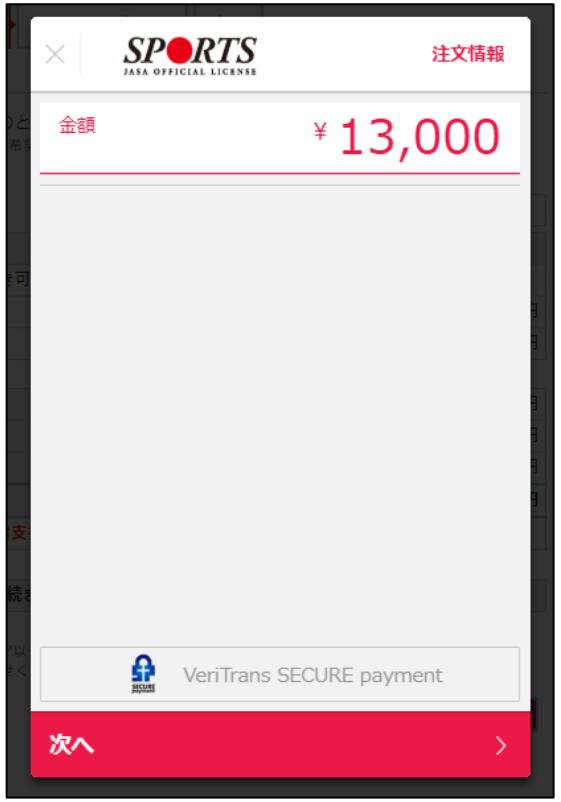
次ページに進む

資格登録・更新時の手続き方法

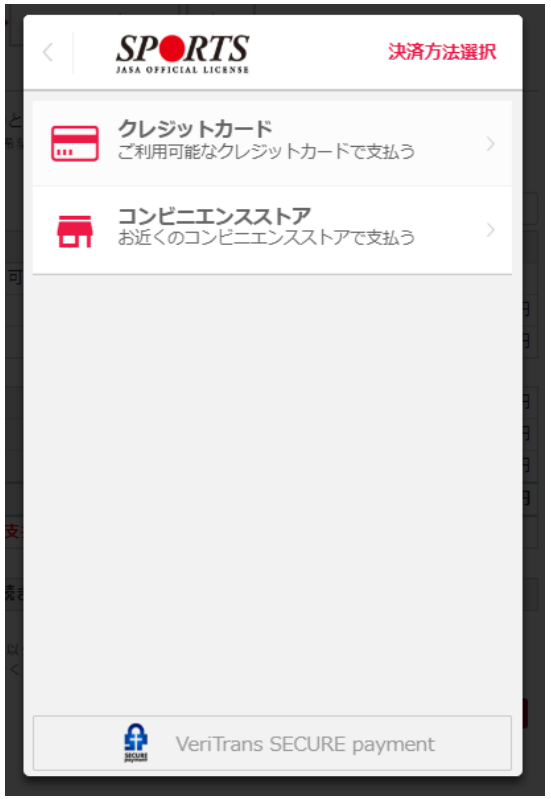
資格更新が可能な指導者は、**有効期限の約2か月前から**指導者マイページで更新手続きが可能になります。

手続き方法

⑥金額を確認し、「次へ」をクリック



⑦お支払い方法を選選択



次ページに進む

資格登録・更新時の手続き方法

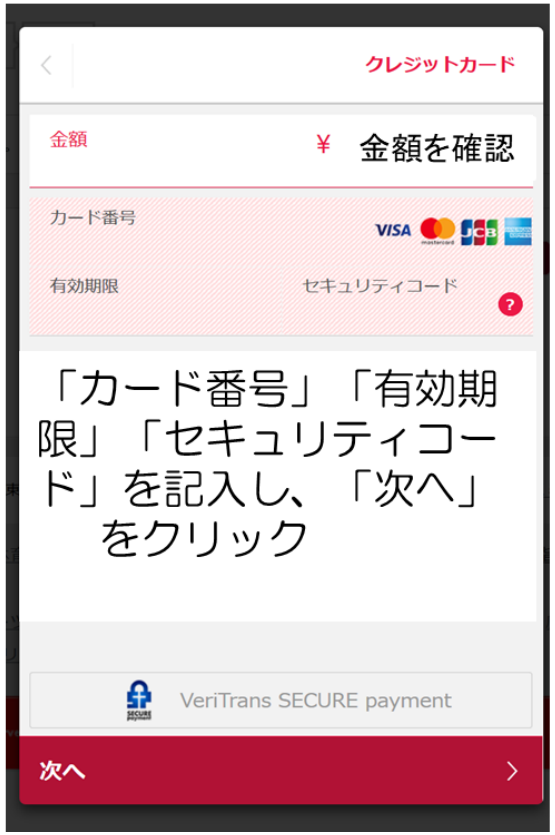
資格更新が可能な指導者は、**有効期限の約2か月前から**指導者マイページで更新手続きが可能になります。

手続き方法

コンビニエンスストアの場合

⑧お支払い店舗・必要事項を入力する

クレジットカードの場合



クレジットカード支払いの場合は、
「**この内容で決済する**」をクリックすると
お支払いが完了します。

次ページに進む

資格登録・更新時の手続き方法

資格更新が可能な指導者は、**有効期限の約2か月前から**指導者マイページで更新手続きが可能になります。

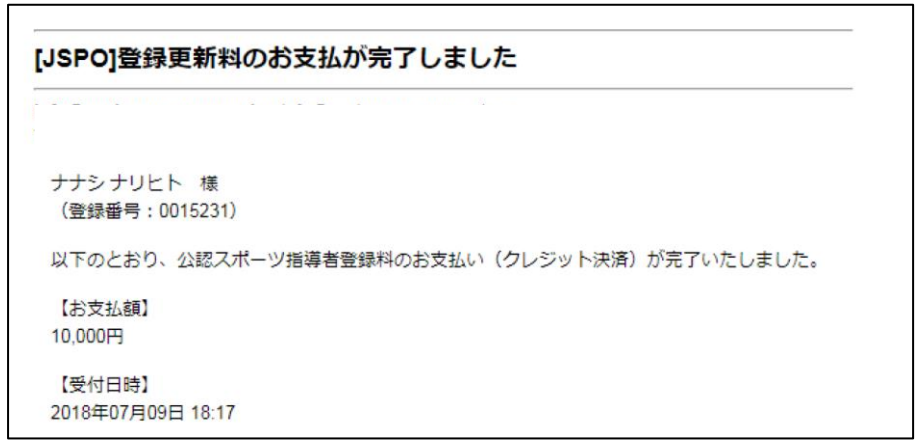
手続き方法

⑧-1（コンビニ支払いの場合は）支払番号が発番されますので、指定のコンビニでお支払いください。

⑨お支払い完了後、指導者マイページに登録されているアドレス宛に入金完了メールが届きます。
※コンビニエンスストア支払いの場合は、反映まで1~2時間程度お時間を頂く場合がございます。

⑩お支払いが完了することで、資格の更新手続きは完了です。
手続きから約1か月後に、登録証（新規登録の場合は認定証も）をお送りいたします。

入金完了メール（例）


[JSPO]登録更新料のお支払が完了しました

ナナシ ナリヒト　様
（登録番号：0015231）

以下のとおり、公認スポーツ指導者登録料のお支払い（クレジット決済）が完了いたしました。

【お支払額】
10,000円

【受付日時】
2018年07月09日 18:17

領収書の発行は、**「資格情報」欄**から

指導者マイページのコンテンツサービス

資格が有効な方限定で、指導者マイページからご利用いただけるコンテンツを一部ご紹介いたします。

①Sport Japanセレクション

資格有効期間中の指導者宛に隔月でお送りしている「Sport Japan」の一部記事について、
メニューの「サービス」-「Sport Japanセレクション」からご覧いただくことができます。

指導者マイページのコンテンツサービス

資格が有効な方限定で、指導者マイページからご利用いただけるコンテンツを一部ご紹介いたします。

②公認スポーツ指導者マッチング

指導場所をお探しの指導者と、指導者を探している学校やスポーツクラブ等を結び付けるサービスです。
メニューの「マッチング」にアクセス
こちらから詳細をご確認ください。

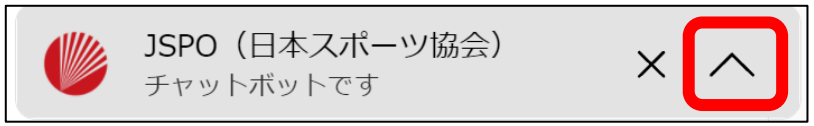
指導者マイページからのお問い合わせについて

資格・登録手続きに関するよくあるご質問は、
公認スポーツ指導者Q&Aにも記載しております！

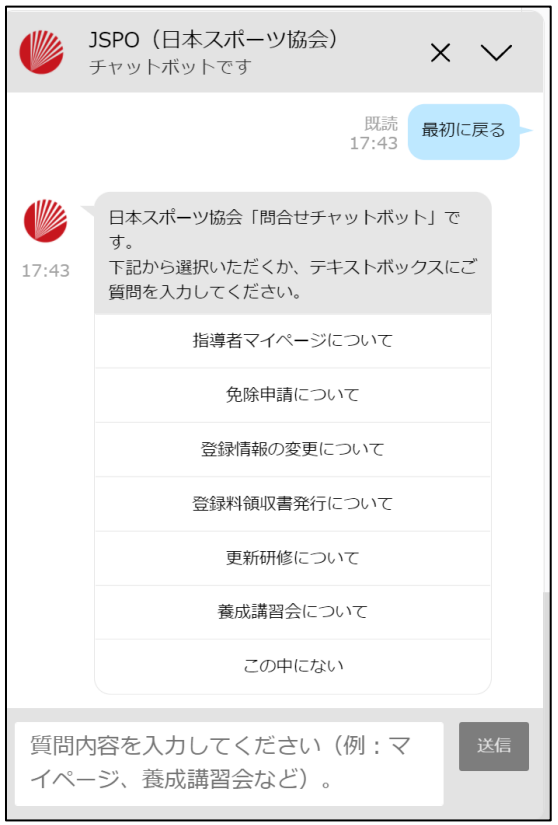
チャットボットについて

指導者マイページでは、Q&A専用のAIチャットボットの運用を行っておりますので、ぜひご利用ください。

■利用上の注意
- 登録情報(住所や氏名など)の変更や指導者の個別情報(資格有効期限や更新研修の受講状況など)に基づくご質問などには対応しておりません。
- ご質問によっては、最終的に従来のお問い合わせ方法をご案内することもございます。



マイページ右下の↑が目印
をクリックすると表示されます！



各種規程・リンク集

各種規程

公認スポーツ指導者制度
https://www.japan-sports.or.jp/Portals/0/data/katsudousuishin/doc/shidousha_seido_20220401.pdf

公認スポーツ指導者登録規程
https://www.japan-sports.or.jp/Portals/0/data/katsudousuishin/doc/touroku_kitei_20220401.pdf

指導者マイページ利用規約
https://www.japan-sports.or.jp/Portals/0/data/katsudousuishin/doc/kiteirui/mp_riyoukiyaku_20200109.pdf

その他スポーツ指導者に関する諸規程はこちら

リンク集

日本スポーツ協会ホームページ	https://www.japan-sports.or.jp/
公認スポーツ指導者概要	https://www.japan-sports.or.jp/coach/tabid58.html
登録に関する各種手続き	https://www.japan-sports.or.jp/coach/tabid229.html
資格更新のための研修	https://www.japan-sports.or.jp/coach/tabid238.html