平成２８年度　第２４回全国中学生空手道選手権大会　実施要項

１　大会名　平成２８年度　第２４回全国中学生空手道選手権大会
２　主　催　（公財）全日本空手道連盟　　全国中学校空手道連盟
３　主　管　新潟県空手道連盟
４　後　援　スポーツ庁　新潟県 新潟県教育委員会　新潟市 新潟市教育委員会　（公財）日本体育協会
（公財）日本オリンピック委員会　（公財）日本中学校体育連盟　（公財）日本武道館
全日本空手道連盟北信越地区空手道協議会　（公財）新潟県体育協会　（公財）新潟市体育協会
新潟日報社　等　（以上予定）
５　期日・会場
(1) 期　　日　　平成２８年８月２６日（金）～２８日（日）
(2) 会　　場　　『朱鷺メッセ』新潟コンベンションセンター・展示ホール
〒950-0078 新潟県新潟市中央区万代島６番１号　電話０２５－２４６－８４００
(3) 競技日程

８月２６日（金）大会１日目	８月２７日（土）大会２日目	８月２８日（日）大会３日目
（開場11:00）	競技開始9：30～（開場8:00） （個人・団体形、個人・団体組手）	競技開始9:30～　（開場8:00） （個人組手、団体組手）
開会式　16：00～	競技終了予定　18:35	閉会式　15：45～

(4) 会　　議

会　議　名	日　　時	場　　所
審判会議	８月２６日（金）14：00～14:45	朱鷺メッセ競技場内審判控室
受付(学校毎)	８月２６日（金）11：00～14:45	朱鷺メッセ２階アトリウム
代表監督会議	８月２６日（金）15：00～15:30	朱鷺メッセ３階３０１会議室

※「受付場所」にて学校別の袋（プログラム、参加記念品、IDカード、監督資料）を配布する。
監督全員による会議は行わず、代表監督会議（各都道府県代表２名以内）とする。

(5) 練習会場　　８月２６日（金）　朱鷺メッセ練習会場　（練習時間　11:00～15:00）
２７日（土）　朱鷺メッセ練習会場　（練習時間　8:00～17:00）
２８日（日）　朱鷺メッセ練習会場　（練習時間　8:00～14:00）

６　競技種目

	組手競技		形競技	
男　子	団 体 組 手	個 人 組 手	団　体　形	個　人　形
女　子	団 体 組 手	個 人 組 手	団　体　形	個　人　形

７　競技規定
平成２７年４月１日より施行された（公財）全日本空手道連盟組手競技規定、形競技規定及び全国中学校空手道連盟申し合わせ事項による。
８　競技方法
(1)組手競技、形競技ともトーナメント方式とし、３位決定戦は行わない。
(2)団体組手競技、団体形競技は学校対抗、登録選手５名までの３人制とし、混成チームは認めない。
また、１校１チームとする。なお、団体組手は２名でも参加可能とし、その場合は先詰めとする。
(3)形競技について
①フラッグ方式とする。
②第Ⅰ、Ⅱ指定形及び得意形は、空手道競技規定（ＪＫＦ）の「付録７：指定形リスト」並びに「付録８：得意形リスト」から選択しなければならない。
ア．１、２回戦は、（公財）全日本空手道連盟第Ⅰ指定形とし、繰り返してもよいものとする。
イ．３、４回戦は、（公財）全日本空手道連盟第Ⅱ指定形とし、繰り返してもよいものとする。
ウ．準々決勝以降（５回戦以降）は自由形とし、繰り返してもよいものとする。
ただし、１～４回戦で用いた形は使用できない。
(4)組手競技について
①６ポイント差とし、競技時間は１分３０秒間フルタイムとする。
②安全具は、（公財）全日本空手道連盟検定の拳サポーター（赤・青）、ボディプロテクター、ニューメンホー（Ⅴ、Ⅵ）、シンガード・インステップガード（全空連：ミズノ㈱、㈱東海堂、㈱ヒロタ、㈱守礼堂の各社製）、男子はファールカップを着装すること。
※高体連用のシンガード・インステップガードは使用できない。
③団体組手において、登録された選手のオーダー変更は回戦毎に自由とする。
(5)赤帯・青帯は（公財）全日本空手道連盟で検定された帯を各自必ず持参し、使用すること。

※氏名、所属等の表示を認める。所属の表示は、「全日本空手道連盟」または「都道府県空手道連盟」、「所属中学校名」とすることが望ましい。　※帯止めは使用しない。

(6) 服装について

①選手は、競技規定にそった清潔な白の空手着を着用すること。上衣の左胸に学校名（20ｃｍ×８㎝程度）左袖に都道府県名を記入する。色は黒色とするがスクールカラーの使用は認める。
上記の他、氏名、ラベル以外の表示は認めない。
ゼッケンは事前に郵送されたものを競技開始までにしっかり背中に縫いつけること。 ゼッケンのないものは反則とする。

②監督は、白の空手着とする。監督等 ID カードは、受付時において交付する。

③代表監督会議に出席する際は、審判員に準ずる服装（ブレザー不要）または白の空手着とする。

④監督、選手は品位ある態度で競技に臨むこと。選手は、染髪および脱色、ピアス、過度の空手着の変形等、競技者としてふさわしくないと判断された場合、参加を取り消す。

※空手着上衣の腰部の紐を結ぶこと。空手着上衣の胸部の紐はつけない。

※今年度の大会は、空手着メーカーの指定はしないものとする。

9　表　彰　個人種目・団体種目とも第５位（ベスト８）まで表彰する。表彰式に必ず参加すること。

10　審判員　大会審判団は、(公財) 全日本空手道連盟公認審判員により編成される。

(1)各都道府県は、必ず公認全国組手審判員１名以上を派遣するものとする。

※ 派遣審判員は、公認都道府県形審判員資格以上を有していることが望ましい。

(2)大会審判員に不足が生じた場合は、開催地区協議会から選出し委嘱する。

(3)審判員に係る経費は、大会実行委員会では負担しない。

(4)派遣審判員は、参加申込書（表紙）に記入し、参加申込みと同時に提出する。

11　参加資格

(1) 選手は、所属する中学校所在地の都道府県中学校空手道連盟または都道府県空手道連盟を通して、(公財) 全日本空手道連盟に登録している会員であり、(公財) 全日本空手道連盟公認段級位を保有していること。

(2) 所属する都道府県中学校空手道連盟または都道府県空手道連盟の主催による予選会において選抜された選手またはそれらの連盟の承認を受けた選手であること。

(3) 各都道府県（都市大会を含む）予選会・並びに全国大会の参加は、選手本人の住所ではなく、個人・団体とも所属中学校単位であること。

＊都道府県の予選会に参加する選手には、前もって（公財）全日本空手道連盟個人登録をさせること。

(4) 監督は、当該中学校の教員、若しくは（公財）全日本空手道連盟に登録している会員で、(公財) 日本体育協会公認空手道指導員以上、又は県組手審判員以上の資格を有するものであること。

12　参加制限

(1) 各都道府県の参加数は下記の通りとする。

種　目	参　加　数	
	開催県	各都道府県
男子団体組手	4チーム	2チーム
女子団体租手	4チーム	2チーム
男子個人組手	4名	2名
女子個人租手	4名	2名
男 子 団 体 形	4チーム	2チーム
女 子 団 体 形	4チーム	2チーム
男 子 個 人 形	4名	2名
女 子 個 人 形	4名	2名

(2) 各参加のチーム編成は下記の通りとする。

個人種目	監督	コーチ
選手１名	1名	１名以内

団体種目	監督	コーチ
登録選手５名以内	1名	１名以内

※監督は、複数のチームの監督を兼ねることができる。

※団体種目のコーチは、各チームの必要に応じて置くことができる。

(3) 第２３回大会で個人種目第５位（ベスト８以上）に入賞した選手、及び第１０回はまなす杯優勝者は指定選手として参加権を持つとともに、組み合わせにおいてシードする。団体種目はシード・参加権ともに持たない。

(4) 平成２８年度（公財)全日本空手道連盟ジュニア強化選手は、指定選手として参加権を持つとともに、 組み合わせにおいてシードする。

※(3)(4)の選手であっても必ず各都道府県からの申込みとする。(指定参加数に追加出来る)

13　組み合わせ抽選

平成２８年７月１０日（日)、全国中学校空手道連盟および大会実行委員会において行う。

※抽選結果は、平成２８年７月２９日（金）までに全国中学校空手道連盟ホームページに掲載する。

14　宿泊・弁当申込

大会中の諸連絡および不測の事態の際に連絡を徹底するため、別紙案内の指定旅行業者による斡旋宿泊施設及び大会専用弁当の注文を利用すること。外部からの弁当持ち込みについては食中毒防止と会場美化の観点から基本的に禁止とします。(各自持ち込みの発生ゴミは一切持ち帰りとします。)

15　傷害処置及び対策

(1) 選手は、各自の責任において健康診断を受け、医師の出場許可を受けておくこと。また、本大会には必ず健康保険証を持参すること。

(2) 参加選手は全員スポーツ傷害保険に加入していること。また、「日本スポーツ振興センター」の適用に関しては、事前に学校に校外活動の申請をしておく必要がある。万が一事故があった場合は必ず学校に届け出ること。

(3)出場選手が競技中負傷した場合は、主催者において応急処置をするが、その後の責任は負わない。

16　その他

県名プラカードは大会本部にて用意する。また、各中学校のプラカードは使用しない。

17　問い合わせ先

問い合わせに際しては、「宿泊・弁当・アクセス」に関する指定旅行業者宛のものを除いて、都道府県空手道連盟の担当者がおこなうこと。

(1)要項について	全国中学校空手道連盟 事務局長　　中村　武志（ナカムラ　タケシ） E-mail　：n-karate@ozzio.jp ＦＡＸ　：０２７６－５２－７０００ 携帯電話　：０９０－８８７２－４１７９
(2)参加申込について	全国中学校空手道連盟 全国中学生空手道選手権大会 参加受付担当　石川　周亨（イシカワ　ノリユキ） E-mail　：zenkokuchugaku@karate-hokkaido.jp 電　話　：０９０－８９０１－７５６６
(3)会場等について	第２４回全国中学生空手道選手権大会　大会実行委員会 新潟県空手道連盟　事務局長 前田　政志（マエダ　マサシ） E-mail　：2016zenchu@jkf-niigata.net
(4)宿泊・弁当・アクセスについて	第２４回全国中学生空手道選手権大会　指定旅行業者 (株) ＪＴＢ関東 法人営業新潟支店　ＭＩＣＥデスク 〒170-0013　東京都豊島区東池袋3-23-14-7F ＪＴＢビジネスネットワーク内 E-mail　：niigata-mice@jbn.jtb.jp ＴＥＬ　：０５０－５５７７－７３１４ ＦＡＸ　：０５０－３０８５－１６１６

全国中学校空手道連盟ホームページまたは新潟県空手道連盟ホームページをご確認ください。

【ホームページ】全国中学校空手道連盟 or 新潟県空手道連盟　〖検索〗

平成 28 年度

第 24 回全国中学生空手道選手権大会
に関する重要なお知らせ

※各都道府県連及び大会関係者の皆様におかれましては、必ずお読みください。

平成 28 年 4 月
第 24 回全国中学生空手道選手権大会
実行委員会

第24回全国中学生空手道選手権大会の開催要項が決まりました。
大会実行委員会(主管：新潟県空手道連盟)より、大会要項の他に本大会に関する必要事項をお知らせします。
各都道府県連等関係者の皆様におかれましては、よろしくお取り計らいをお願い申し上げます。
また、今後も本大会に関するお知らせを新潟県空手道連盟ホームページで発信していきますので、ご承知おきください。
※　新潟県空手道連盟ホームページ【http://www.jkf-niigata.net/】

１．受付及び練習会場等への入場について

受付は、所定の日時にて個人単位ではなく学校単位での受付とします。
練習会場等(練習会場、選手・監督・コーチ荷物置場及び選手招集場)への入場は、受付時に配布するＩＤカードの着用者(選手、監督、コーチ、大会役員)のみが入場可能となります。
各都道府県連におかれましては、申請に際し登録漏れがないようお願いします。
なお、練習会場等へ入場する際は、ＩＤカードの提示が必要となります。

２．選手・監督等の荷物置場について

選手・監督等の荷物置場は、別図「会場全体図」のとおりとなりますので、大会期間中は、指定された場所に荷物等を置き、観覧席には置かないようお願いします。
なお、貴重品等の盗難・紛失等については、実行委員会では責任を持ちませんので、各学校等において適切に管理を行なうようお願いします。

３．練習会場について

練習場は、別図「会場全体図」のとおりです。指定された場所を使用していただくと共に、広さが限られていますので、譲り合って安全にご使用ください。
また、荷物等による場所取りは禁止とさせていただきます。実行委員会で荷物等による場所取りと認知した場合は、係員が撤去等の措置を講ずる場合がありますのでご注意してください。

４．更衣室について

(1)　男子更衣室は、練習会場内の男子指定更衣スペースを使用してください。
(2)　女子更衣室は、練習会場内の女子指定更衣スペースを使用してください。
(3)　更衣室には、個人の荷物等は置かないようお願いします。

５．部旗等の掲揚について

部旗、学校旗等の旗（以下「部旗等」という。）につきましては、競技会場の応援席の構造上、各自で安全に掲揚をすることが困難ですので、以下の取り扱いとします。
(1)　大会実行委員会が一括して掲示しますので、各校が独自に部旗等を掲示することは禁止します。
(2)　掲示は、団体戦出場校の部旗等のみと制限させていただきます。
(3)　掲示を希望する出場校は別紙「部旗等掲示希望調査」にて、その旨を大会実行委員会宛にメールにてお申し込みください。その後、各校に送付先、提出期限等をご案内します。
(4)　部旗等の送付、掲示、取り外し、返送について
①　申し込みをされた学校は、指定された期限までに部旗等を指定された宛先に送付してください。なお、送料は発送者にて負担していただきます。
②　事前に送付していただいた部旗等のみを掲示しますので、当日の持ち込みはご遠慮ください。

③　大きな部旗等の場合は、他の部旗等と重ねる、折り曲げて掲示する等をして、一部が隠れてしまうこともあります。掲示方法は、大会実行委員会が判断します。
④　部旗等は、大会終了後まで掲示します。大会途中での取り外しはできません。
⑤　大会終了後に実行委員会が部旗等を取り外し、各校に着払いで返却します。

(5)　その他

観覧席においての応援のぼり旗の設置につきましては､他の観客の観戦の妨げになりますので禁止します。観覧席で設置を発見した場合は、係員により撤去いたします。

６．駐車場について

駐車場については、会場周辺の有料駐車場をご利用ください。
大型車両については、予約制となり駐車場が指定されます。
駐車場位置、大型車両の申し込みについては、朱鷺メッセホームページの駐車案内をご確認ください。
※　なお、おもいやり駐車場は、お体の不自由な方等の車両のみが駐車可能となります。

７．本大会の役員・審判の先生方へ

本大会の役員・審判の先生方のうち、自家用車で来場される場合は、本大会指定旅行業者の宿泊等案内の申込書にその旨をご回答ください。後日、申し込まれた先生に、駐車票・駐車位置図を送付します。

８．懇親会について

懇親会を８月２６日（金）午後７時より会場隣接のホテル日航新潟にて開催しますので、奮ってご参加ください。

９．その他

ご不明な点等がありましたら、下記までメールにてお問い合わせください。

～新潟へのご来県を心よりお待ちしております～

～問い合わせ先～
第24回全国中学生空手道選手権大会　大会実行委員会
新潟県空手道連盟　事務局長
前田　政志（マエダ　マサシ）
E－Mail：2016zenchu@jkf-niigata.net

※　不明な点などは、上記メールからお問い合わせ願います。

会場全体図

※観客は階段又はエスカレータで2階へ上がり2階のトイレを使用

送信日　平成２８年　月　　日

部旗等掲示希望調査票

送 信 先	e-mail ： 2016zenchu@jkf-niigata.net

発信者	学 校 名			
	学校所在地等	〒（　　ー　　）		
		Tel ：		Fax：
	申込者氏名		申込者連絡先	TEL：
				e-mail ：

☆該当するものに必ず〇をし、必要事項を記入してください。

部旗掲示希望調査	部旗の掲示について	希望する	部旗のサイズ	横＿＿＿cm×縦＿＿＿cm
	部旗掲示についての質問など			
	返送先について	発送元と同じ	発送元と異なる宛名へ返送希望 ※この場合は、下記に返送希望先の住所等を記載してください。	
	返送先について	返送先住所	〒（　　ー　　）	
		宛　名		
		連 絡 先	TEL：	
	※申し込みされた部旗等につきましては、全て掲示させていただきますが、主管県の判断にて、長さ等の関係から他の部旗等の一部と重ねての掲示となる場合があります。			

提出期限
平成28年7月14日(木)

【お問い合わせ先】
第24回全国中学生空手道選手権大会
大会実行委員会　新潟県空手道連盟　事務局長
前　田　政　志（ﾏｴﾀﾞ　ﾏｻｼ）
e-mail　：　2016zenchu@jkf-niigata.net

※　不明な点などは、上記メールからお問い合わせください。

※　お申し込みメール件名は、「部旗等調査票【××県〇〇中学校】」として送信してください。

平成28年度
第24回全国中学生空手道選手権大会

宿泊・昼食弁当のご案内

◆ 開催期日　・・・　平成28年　8月26日（金）～8月28日（日）

◆ 開催場所　・・・『朱鷺メッセ』新潟コンベンションセンター・展示ホール

【旅行企画・実施】

一般社団法人日本旅行業協会正会員　観光庁長官登録旅行業第 1578 号

株式会社JTB関東　法人営業新潟支店 MICE デスク

〒170-0013　東京都豊島区東池袋 3-23-14-7F　ＪＴＢビジネスネットワーク内

TEL 050-5577-7314 FAX 050-3085-1616

営業時間　月～金曜日　9:30～17:30（土・日・祝祭日/休業）

感動のそばに、いつも。

ご 挨 拶

拝啓

平素より格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。

この度は、『第２４回全国中学生空手道選手権大会』が、新潟県新潟市にて開催されますことを心よりお慶び申し上げます。

さて、全国各地からご参加の皆様を新潟県にお迎えするにあたりまして、大会事務局様のご教示のもと株式会社ＪＴＢ関東 法人営業新潟支店が、「宿泊・昼食弁当」のお手配をさせていただくことになりました。

何卒、よろしくお願い申し上げます。

つきましては、次頁からのご案内をご検討のうえ、お申込みいただきますまようお願い申し上げます。

皆様にとりまして記念となる大会になりますよう社員一同、誠心誠意努力いたす所存でございます。

皆様方のご利用を心よりお待ち申し上げます。

敬具

平成 28 年 4 月吉日

(株)JTB 関東 法人営業新潟支店
支店長 安　藤　　智

◆ 宿泊・弁当等についてのお問い合わせ

第 24 回全国中学生空手道選手権大会　指定旅行業者
株式会社ＪＴＢ関東 法人営業新潟支店 MICE デスク
〒170-0013　東京都豊島区東池袋 3-23-14-7F
ＪＴＢビジネスネットワーク内
TEL：050-5577-7314
FAX：050-3085-1616
E-mail：niigata-mice@jbn.jtb.jp

お申込方法について

●宿泊プラン・お弁当のお申し込みは、お申込書に必要事項をご記入のうえ、「ＪＴＢ関東 法人新潟新潟支店 MICE デスク　全国中学生空手道選手権大会受付係」まで、以下の方法にてお申し込みください。

※宿泊プランのお申し込みは必ず第３希望までご記入願います。

※お電話でのお申し込みは受付いたしません。予めご了承ください。

①ファクシミリ(FAX)　　FAX 番号：　050-3085-1616

②電子メール　　E-mail アドレス：niigata-mice@jbn.jtb.jp

※申込書を添付ファイルにてお送りください。

※送信メールの件名に必ず【24 回空手】とお入れください。

③郵送　送付先住所　〒170-0013　東京都豊島区東池袋 3-23-14-7F
ＪＴＢビジネスネットワーク内

●最終お申込期限　平成 28 年 7 月 8 日(金)必着

●お申し込み締め切り後、7 月下旬に『予約確認書兼請求書』等関係書類をお申込責任者様宛に発送させていただきます。

●上記書類の内容をご確認のうえ、請求書記載の指定口座にお振込みください。

●お申込書の送付以降、変更・取消が生じた場合、FAX・電子メール・郵送にてご連絡願います。尚、当社の営業時間外にいただいた変更・取消については、翌営業日での取扱いとさせていただきます。
また、ご入金後に返金が生じた場合、大会終了後、所定の取消料を差し引いてご返金させていただきます。事務処理の都合上、日数がかかりますことを予めご了承ください。

大会会場について

◆大会会場:『朱鷺メッセ』新潟コンベンションセンター・展示ホール

〒950-0078　新潟市中央区万代島 6 番 1 号

TEL. 025-246-8400

・新潟空港から、リムジンバス 新潟駅(南口)まで、25 分（タクシーで約 20 分）

・JR 新潟駅(万代口)から、路線バス(３番線) 佐渡汽船行、朱鷺メッセバス停 15 分(タクシーで約 10 分)

１.宿泊施設のご案内

宿泊の取扱は、㈱JTB 関東 法人営業新潟支店が旅行企画・実施する募集型企画旅行です。
■宿泊設定日 ： 平成 28 年 8 月 26 日(金)～8 月 28 日(日)泊
■宿泊施設およびご旅行代金(宿泊料金)
(下記代金は、大人おひとり様 1 泊朝食付、税金・サービス料込みの料金です。)

地区	ホテル名	部屋タイプ	旅行代金（お一人様当り）	申込記号	夕食追加	駐車料金(1 日)/会場まで
万代	ホテル日航新潟 (役員･審判員様優先施設)	シングル ツイン	１３，５００円 １２，５００円	A-S A-T	2,500 円	1,000 円/会場隣接
万代	ＡＮＡｸﾗｳﾝﾌﾟﾗｻﾞﾎﾃﾙ新潟 (役員･審判員様優先施設)	シングル ツイン	１３，０００円 １２，０００円	B-S B-T	2,500 円	500 円/車で 5 分
古町	ホテルオークラ新潟	洋室	１２，５００円	C	2,500 円	1,296 円/車で 15 分
古町	ホテルイタリア軒	洋室	１２，５００円	D	2,500 円	無料/車で 15 分
古町	新潟グランドホテル	洋室	１１，５００円	E	2,500 円	無料/車で 15 分
古町	ホテルディアモント新潟	洋室	９，０００円	F	設定なし	700 円/車で 20 分
駅前	ホテルサンルート新潟	洋室	９，５００円	G	2,000 円	1,080 円/車で 10 分
駅前	ラマダホテル新潟	洋室	９，５００円	H	2,000 円	1,050 円/車で 10 分
万代	万代シルバーホテル	洋室 和室	１０，５００円	K	2,000 円	500 円/車で 10 分
駅前	新潟東映ホテル	洋室	９，０００円	L	1,500 円	500 円/車で 10 分
駅前	新潟第一ホテル	洋室 和室	８，５００円	M	1,500 円	900 円/車で 10 分
駅前	コートホテル新潟	洋室	８，５００円	N	1,500 円	1,150 円/車で 10 分
駅南	ターミナルアートイン	シングル	７，５００円	P	1,500 円	800 円/車で 20 分
駅前	ドーミーイン新潟	洋室	９，５００円	Q	設定なし	900 円/車で 10 分
古町	アパホテル新潟古町	洋室	１０，０００円	R	1,500 円	1,000 円/車で 15 分
駅南	割烹の宿湖畔	和 室	１０，５００円	S	1 泊 2 食	無料/車で 20 分
駅前	ホテルジュラクステイ新潟	洋室	８，５００円	T	設定なし	1,000 円/車で 10 分
駅前	コンフォートホテル新潟駅前	シングル	８，０００円	U	設定なし	1,030 円/車で 10 分
古町	東横イン新潟古町	シングル	７，５００円	V	設定なし	500 円/車で 15 分
近郊	チサンイン新潟中央インター	洋室	８，０００円	W	1,500 円	無料/車で 30 分
近郊	ホテルルートイン県庁南	シングル	８，０００円	X	1,500 円	無料/車で 20 分
近郊	ホテルルートイン新潟西ｲﾝﾀｰ	シングル	８，０００円	Y	1,500 円	無料/車で 30 分

※旅行代金算出基準日　平成 28 年 5 月 1 日

■行程等について

① 初　日 ： 各地 ⇒（各自にて移動）⇒　新潟県内宿泊地
　最終日 ： 新潟県内宿泊地 ⇒（各自にて移動）⇒　各地

② 最少催行人員 ： 1 名以上　③ 添乗員 ： 添乗員は同行いたしません。

④ その他の条件につきましては、別紙「募集型企画旅行約款」をご参照ください。

※宿泊料金は、すべて 1 泊あたり、お一人様あたりの料金(サービス料・税金込み)です。

※ホテル毎の提供客室数や部屋タイプに限りがありますので､配宿は希望施設･ご利用人員･お申込期日等考慮し割振りさせていただきます。

※新潟市内施設の収容数に限りがあり、ご希望施設にご案内できない場合もございますので、予めご了承願います。

※宿泊施設並びに部屋タイプ(シングル･ツイン･和室)の指定はお受けできません。

※1 泊 2 食付施設において、夕食の欠食扱い(ご返金)は出来かねますので、予めご了承願います。

※駐車場案内は、一般的なご案内です。ホテル常設駐車場が満車の場合は、近隣の契約駐車場へのご案内となります。(記載の駐車料金と異なる場合もございます。)

2 . 昼食弁当のご案内

大会期間中の昼食弁当を事前のご注文によりご用意いたします。

■設定日 ： 平成 28 年 8 月 26 日(金)・27 日(土)・28 日(日)

■弁当代金 ： １個　８００円(税込)お茶付

※内容は、以下をご参照ください。

※お弁当のお申し込みは旅行契約ではありません。付帯サービスとしてお申し込みを承ります。

【ご案内:重要】

① 大会当日の受付は、致しておりませんので、必ず事前にお申し込みください。

② 個数変更、追加、取消は以下のいずれかの方法で承ります。
　A:ＪＴＢ関東 法人営業新潟支店へ書面連絡。(大会前)お電話での変更は承りません。
　B:大会会場に設置される「ＪＴＢデスク」へ直接申し出る。(大会期間中)

③ 一定の数量に達しない場合、お弁当の種類の変更をお願いする場合がございますので、予めご了承ください。

④ 配布は大会会場の弁当引換所にて、11:00～13:00(予定)の時間内にお渡しいたします。

⑤ 弁当の空き箱は、ご注文いただいたものに限り、当日 14:30 までに会場内の指定場所へお持ちください。

⑥ 会場周辺には飲食店があまりないため、お弁当のお申し込みをお勧めいたします。

⑦ お弁当は保冷車にて管理しておりますが、当日のお弁当は 14 時までにお召し上がりください。
　気温・湿度が高い時期ですので、お弁当は衛生管理上、召し上がられる直前に受取りに来られることをお勧めいたします。お弁当の保管につきましては、くれぐれもご注意ください。

日替わり弁当　8 月 26 日(金)	日替わり弁当　8 月 27 日(土)	日替わり弁当　8 月 28 日(日)
Ｂ級グルメ王タレかつ丼&冷うどん	ボリューム満点おにぎり&焼きそば	新潟名産黒埼茶豆御飯弁当

※掲載写真はイメージです。食材仕入れの関係により一部の内容に変更が生じる場合もございます。

お申し込みの際には、旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、必ず内容をご確認のうえお申し込みください。

ご旅行条件（要約）

●募集型企画旅行契約

この旅行は㈱ＪＴＢ関東(埼玉県さいたま市中央区新都心 11-2)観光庁長官登録旅行業 1578 号。以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申し込み契約成立時期

(1)所定の申込書に所定の事項を記入し、下記のお申込金を添えてお申し込みください。お申込金は、旅行代金お支払の際、差し引かさせていただきます。
(2)電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して３日以内に申込書の提出と申込金の支払いをしていただきます。
(3)旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって 13 日目にあたる日より前(お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日までに)にお支払いください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。
契約解除の日　取消料(お１人様)
旅行開始日の前日からさかのぼって
1.21 日前にあたる日以前の解除　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・無料
2.20 日目にあたる日以降の解除(3～5 を除く)・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・旅行代金の 20%
3.7 日目にあたる日以降の解除(4～5 を除く)・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・旅行代金の 30%
4.旅行開始日の前日の解除　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・旅行代金の 40%
5.当日の解除(6 を除く)・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・旅行代金の 50%
6.旅行開始後の解除または無連絡取消　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 旅行代金の 100%

●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金(注釈がないかぎりエコノミークラス)、宿泊費、食事代、及び消費税等諸税。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則払い戻しいたしません。
(コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。)

●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます。)より 「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと(以下「通信契約」といいます。) を条件に申込を受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。
(1)契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき(e-mail 等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様に到達したとき)とします。また申込時には、「会員番号･カード有効期限」等を通知していただきます。
(2)「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払い戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」 とします。また、取消料のカード利用日は「契約解除依頼日」の翌日から起算して７日間以内とします。
(3)与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでの支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

●個人情報の取扱について

当社は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送、宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は２０１６年４月１日を基準としています。また、旅行代金は２０１６年４月１日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

第 24 回全国中学生空手道選手権大会　宿泊･昼食弁当　申込書

JTB 関東 法人営業新潟支店 ＭＩＣＥデスク
「第 24 回全国中学生空手道選手権大会」係 宛て
FAX：050-3085-1616　MAIL：niigata-mice@jbn.jtb.jp

【申込代表者情報】

都道府県		フリガナ		フリガナ	
		チーム名 学校名		代表者名	
書類送付先 (学校･自宅)	〒　　－			ＴＥＬ	
				ＦＡＸ	
				携帯電話	

【宿泊申込】必ず第 3 希望までご記入願います。

希望ホテルの申込記号	第１希望		第２希望		第３希望	

各日程の宿泊人員をご記入ください。区分欄のその他には(小児･バス乗務員)をご記入ください。

お申込区分		宿泊日 **記入例**	8/26(金) 開会式	8/27(土) 大会１日目	設定日以外 /　(　)	備考
生徒	男子	**14**				
	女子	**10**				
引率教員	男性	**2**				
	女性					
監督･コーチ	男性	**2**				
	女性					
保護者	男性	**4**				
	女性	**4**				
その他 (　　)	男性	**1**				
	女性					
※夕食追加ご希望人員		**35**				
宿泊人員(合計)		**37**				

【昼食弁当申込】各設定日毎の申込数をご記入ください。

記入例	8/26(金) 開会式	8/27(土) 大会１日目	8/28(日) 最終日
35 個	個	個	個

【ご来県交通手段について】該当手段に✔をご記入ください。(複数可)

□鉄道(新幹線等)　□航空　□高速バス　□自家用車　　台　□その他(　　)
□貸切バス（大型　　台 / 中型　　台 / マイクロ等　　台）※駐車場の確保をお約束するものではありません。

初日宿舎到着予定時間　　８月　　日(　　)　午前　・　午後　　時　　分頃

◆ご要望・ご連絡事項等がございましたら、ご記入ください。

第 24 回 全国中学生空手道選手権大会ご参加のお客様へ

（佐渡旅行のご案内）

■お問い合わせお申込みは、日帰り商品は旅行日の前日まで、宿泊型商品は３日前までにお申込み下さい。

●【お申込み先】佐渡汽船予約センター（TEL）０２５－２４５－６１２２

（お申込みの際、必ず、最初に空手道選手権に参加している旨をお話し下さい。）

※　旅行代金は、ご旅行当日、乗船前に新潟港総合案内所にて現金でお支払い下さい。

必ずお読みください

ーとっておきの佐渡日帰り満喫の旅の旅行代金には、行程に明示された交通費・昼食代・旅行業務取扱料金・消費税等諸税が含まれています ー

■最少催行人員：2名様以上となります。（受付最少人員：大人１名様以上）■添乗員：添乗員・現地係員は同行致しません。ご旅行に必要な旅程表（クーポン券）類をお渡し致しますので、ご旅行中のお手続きはお客様ご自身にて行ってください。■島内観光バス：催行人員により、観光タクシー利用となる場合がございます。■コース：出発日によりコース（行程）が異なります。■小児：小児代金は小学生が対象となります。昼食は、大人の内容に準じたメニューとなります。ご希望によりお子様向けメニューをご用意することができますので、ご予約の際にお申し付けください。■幼児：船舶及び島内バスの座席を必要とする場合、小児代金を適用いたします。但し、昼食はお子様向けメニューの提供となります。■入館料等：全施設オプション（希望者のみ別途各自代金追加支払）となります。■船舶の欠航：利用予定便の船舶欠航についての対応は、下記の「船の欠航について」をご覧ください。■取消および変更：取消・変更が生じた場合は、お申し込み店の営業時間内にお申し出ください。その場合、当社が定める旅行業約款に基づき、取消料を収受致します。■未成年者（20歳未満）のみでの参加、また親権者以外の方とご同行される場合は、親権者様の同意をいただいてのお申し込みとなりますので、同意書の提出をお願い致します。

船の欠航について

佐渡汽船・ジェットフォイル・カーフェリーの就欠航の決定については、原則として出航時刻の 60 分前となります。
就欠航のお問い合わせにつきましては、乗船港に直接お問い合わせください。[新潟港：025-245-5111]

【往路便が欠航】●ツアーキャンセル（催行中止）となり、ご旅行代金は全額返金となります。（新潟港までの交通費については、お客様のご負担となります。）

【島内で全ての航路が欠航】●天候の急変等により佐渡発の全ての便が欠航した場合、島内にてご宿泊いただきます。
●その場合、宿泊代・食事代・島内交通費等はお客様負担となり、帰着日は翌日以降となります。

【共通のご案内】●就欠航について、お申込店よりお客様へ直接ご連絡を差し上げる場合がございます。（この場合、お客様において旅行中止を判断された場合は、取消料の対象とはなりません。）
●尚、お客様ご自身の判断により、就欠航未定時の旅行中止については、取消料の対象となります。
●その他の事項につきましては、佐渡汽船株式会社の運送約款によります。

ご旅行条件（要約）

お申し込みの際には、別途お渡しする旅行条件書をお受け取りください
（このパンフレットは、旅行業法第 12 条の 4 に定める取引条件説明書面及び同法 12 条の 5 に定める契約書面の一部となります）

この旅行は、佐渡汽船株式会社（以下「当社」といいます。）が企画・実施するものです。この旅行条件は、当チラシに記載されている条件のほか当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）及び別途お渡しする旅行条件書、最終日程表によります。

1.旅行のお申込み及び契約の成立時期
(1)当社所定の旅行申込書に所定の事項を記入のうえ、お一人様につき下記の申込金又は旅行代金全額を添えてお申込みいただきます。申込金は、旅行代金・取消料又は違約金のそれぞれの一部として取り扱います。

旅行代金	申込金（お一人様）
30,000 円未満	6,000 円以上旅行代金まで
30,000 円以上 60,000 円未満	12,000 円以上旅行代金まで
60,000 円以上 90,000 円未満	18,000 円以上旅行代金まで
90,000 円以上	旅行代金の 20%以上旅行代金まで

(2)当社は電話・郵便・ファクシミリその他の通信手段によるお申込みを受け付けることがあります。この場合、予約の時点では契約は成立しておらず、当社らが予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して 3 日以内に申込書の提出と申込金の支払いをしていただきます。この期間内に申込書の提出と申込金の支払いがなされない場合、当社らはお申込みがなかったものとして取り扱う場合もあります。
(3)募集型企画旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、上記の申込金を受領したときに成立するものとします。

2.旅行代金のお支払い
旅行代金は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 14 日前までにお支払いいただきます。旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 13 日目にあたる日以降にお申込みの場合は、旅行開始日前の当社が指定する期日までにお支払いいただきます。

3.旅行代金に含まれるもの、含まれないもの
旅行日程に明示した交通費、宿泊費、食事代、旅行業務取扱料金及び消費税等諸税を含んでいます。これらの諸費用は、お客様のご都合により利用されなくても払い戻しはいたしません。

4.旅行契約内容の変更
当社は天災地変・戦乱・暴動・運送・宿泊機関等のサービス提供の中止や官公署の命令等、当社の関与し得ない事由が生じた場合、旅行日程、旅行サービスの内容を変更することがあります。但し、緊急の場合において止むを得ないときは変更後に説明します。

5.取消料
旅行契約の成立後、お客様のご都合で旅行をお取消しになる場合には次に定める取消料をお支払いいただきます。また、宿泊を伴う旅行の場合、ご参加のお客様からは1室ごとの利用人数の変更に対する差額代金をいただきます。

取消・変更日		取消・変更料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	a. 21 日目にあたる日以前の解除（日帰り旅行にあっては 11 日前）	無　料
	b. 20 日目にあたる日以降の解除（日帰り旅行にあっては 10 日前）	旅行代金の 20%
	c. 7 日目にあたる日以降の解除（d～f を除く）	旅行代金の 30%
	d. 旅行開始日の前日	旅行代金の 40%
	e. 旅行開始日当日(f)を除く	旅行代金の 50%
	f. 旅行開始後及び無連絡不参加	旅行代金の 100%

6.お客様による旅行契約の解除
(1)お客様は上記で定める取消料をお支払いただくことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。
(2)お客様は下記に該当する場合、取消料を支払うことなく旅行契約を解除できます。
a.旅行契約内容に重要な変更がされたとき。
b.天災地変・戦乱・暴動・運送・宿泊機関等のサービス提供の中止や官公署の命令等、旅行の安全かつ円滑な実施が不可能又は不可能となるおそれが極めて大きいとき。
c.当社の責に帰すべき事由により、旅行実施が不可能となったとき。

7.当社による旅行契約の解除
(1)お客様が当社指定の期日までに旅行代金を支払われないときは、当社は旅行契約を解除する場合があります。このときは、取消料と同額の違約料をお支払いただきます。
(2)次の項目に該当する場合は、当社は旅行契約を解除する場合があります。
a.お客様が当社のあらかじめ明示した性別・年齢・資格・技能その他旅行参加条件を満たしていないことが明らかになったとき。
b.お客様が病気、必要な介助者の不在その他の事由により、当該旅行に耐えられないと認められたとき。
c.お客様が他のお客様に迷惑を及ぼし、又は団体行動の円滑な実施を妨げるおそれがあると認められたとき。
e.お客様の人数がパンフレットに記載した最少催行人員に満たないとき。この場合は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 13 日目にあたる日より前（日帰り旅行は 3 日目にあたる日より前）に旅行中止のご通知をいたします。
f.天災地変・戦乱・暴動・運送・宿泊機関等のサービス提供の中止や官公署の命令等、旅行の安全かつ円滑な実施が不可能又は不可能となるおそれが極めて大きいとき。
(3)当社は前項により旅行契約を解除したときは、既に収受している旅行代金を払い戻しいたします。

8.添乗員
(1)本プランには添乗員等は同行いたしません。お客様が旅行サービスの提供を受けるために必要なクーポン券類をお渡しいたしますので、旅行サービスの提供を受けるための手続きはお客様ご自身で行っていただきます。
(2)悪天候等によってサービス内容の変更を必要とする事由が生じた場合における代替サービスの手配及び必要な手続きは、お客様ご自身で行っていただきます。

9.当社の責任及び免責事項
(1)当社は、旅行契約の履行にあたって、当社の故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、その損害を賠償する責に任じます。ただし、損害発生の翌日から起算して 2 年以内に当社に対して通知があった場合に限ります。
(2)手荷物について生じた損害については、損害発生の翌日から起算して 14 日以内に当社に対して通知があったときに限り、旅行者 1 名につき 15 万円を限度（当社に故意又は重大な過失がある場合は除きます）として賠償します。
(3)お客様が次に例示するような事由により、損害を被られた場合は、当社は上記の責任を負いません。
a.天災地変、戦乱、暴動又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
b.運送・宿泊機関等の事故もしくは火災又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
c.官公署の命令、伝染病による隔離又はこれらによって生じる旅行日程の変更、旅行の中止
d.自由行動中の事故
e.食中毒
f.盗難
g.運送機関の遅延・不通など又はこれらによって生じる旅行日程の変更・目的地滞在期間の短縮

10.お客様の責任
(1)お客様の故意、過失、法令、公序良俗に反する行為、もしくはお客様が当社約款の規定を守らないことにより当社が損害を受けた場合、お客様は損害の賠償をしていただきます。
(2)お客様は、当社から提供された情報を活用しお客様の権利義務その他の旅行契約の内容について、理解するように努めなければなりません。
(3)お客様は、旅行開始後に契約書面に記載されている内容と異なる旅行サービスが提供されたと認識したときは、旅行地において速やかに当社又は旅行サービス提供者に申し出なければなりません。

11.特別補償
(1)当社は当社の責任が生じるか否かを問わず、当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）の別紙特別補償規定により、お客様が旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その生命、身体又は手荷物の上に被られた一定の損害について、あらかじめ定める額の補償金及び見舞金を支払います。
(2)当社が特別補償に基づく補償金支払い義務と損害賠償義務を重ねて負う場合であっても、一方の義務が履行されたときはその金額の限度において補償金支払義務・損害賠償義務とも履行されたものといたします。

12.その他
(1)お客様の怪我、疾病等に発生に伴う諸費用、お客様の不注意による荷物紛失・忘れ物回収に伴う諸費用、別行動手配に要した諸費用が生じたときは、それらの費用はお客様にご負担いただきます。
(2)事故や悪天候その他止むを得ない事由により、万一帰着が遅れ、他の運送期間の利用あるいは宿泊を必要とする事態が生じても当社はその請求には応じられません。また、目的地滞在時間の短縮による補償にも応じられません。
(3)当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。
(4)旅館・ホテル等において、お客様が酒類・料理・その他サービス等を追加された場合は、原則として消費税等の諸税が課せられますのでご了承ください。

13.旅行条件・旅行代金の基準
(1)旅行条件は、2016 年 1 月 1 日を基準としています。
(2)旅行代金は、2016 年 1 月 1 日現在の運賃・規則を基準として算出しています。

●個人情報の取り扱いについて
(1)佐渡汽船株式会社（以下「当社」）およびご旅行をお申込みいただいた受託旅行業者（以下「販売店」）は、旅行申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客様との連絡や運送・宿泊機関等の手配のために必要な範囲内で利用させていただきます。そのほか、より良い旅行商品の開発や、旅行商品のご案内をお客様にお届けするために、お客様の個人情報を利用させていただくことがあります。
(2)当社及び当社グループ企業、販売店は、各企業が取扱う商品やサービス・キャンペーンなどのご案内のために、当社が保有するお客様の個人情報のうち、お客様へのご連絡に際して必要となる最小限の範囲のものについて、共同で利用させていただきます。
(3)当社及び販売店は、お申込みいただいた旅行の手配のために、お客様の氏名・住所・電話番号などの情報を必要な範囲内で、運送・宿泊機関等及び手配代行者に対し提供いたします。

旅行企画
実　施

新潟県知事登録旅行業 第 2-167 号
佐渡汽船株式会社
〒950-0078　新潟県新潟市中央区万代島 9-1
（一社）全国旅行業協会正会員

お問い合わせ・お申し込みは

佐渡汽船株式会社
予約センター（TEL）025-245-6122

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。
この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がありましたら、ご遠慮なく旅行業務取扱管理者にご質問ください。